

AUSSCHREIBUNG

Der Bund Deutscher Radfahrer e.V. schreibt öffentlich die Stelle eines/ r

Referent/in Finanzen

aus, die möglichst schon zum 01.04.2019 besetzt werden soll.

Zum Stärkung unseres Teams suchen wir – gerne in Vollzeit 39,5 Std. - eine engagierte, vertrauensvolle und zuverlässige Persönlichkeit, die unser Referat Finanzen in enger Abstimmung mit der Leitung des Generalsekretariats gestaltet, Controlling Aufgaben übernimmt und den allgemeinen Zahlungsverkehr abwickelt und überwacht.

Die Position beinhaltet folgende Schwerpunkte:

- Erstellen von Haushaltsplänen und Überwachung von Budgetansätzen
- Controlling des geschäftsmäßigen Zahlungsverkehrs
- Koordinierung des Bereichs Finanzen einschl. des Buchhaltungsprogramms DATEV nach Vereinskontenrahmen SKR 49
- Optimierung von Arbeitsprozessen in der Buchhaltung in Abstimmung mit den anderen Referenten
- In saisonalen Schwerpunkten Mitarbeit bei Rechnungserstellung und Buchungen
- Erstellung der betriebswirtschaftlichen Auswertungen (BWA) für den ordentlichen und außerordentlichen Haushalt
- Unterstützung zur Erstellung des Jahresabschlusses in Abstimmung mit einer Steuerberatungskanzlei
- Controlling der Personalunterlagen inkl. Abstimmung der Lohnbuchhaltung
- Beantragung von Gehaltszuwendungen der öffentlichen Hand und der Deutschen Sportjugend
- Kontaktperson für Berufsgenossenschaften, Arbeitsagentur etc.
- Erstellung der Verwendungsnachweise für die Zuwendungsgeber im Bereich Leistungssport inkl. Personal (z.B. Trainer, Servicepersonal, Ausbildungen an der Trainerakademie Köln)

Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Sponsoren:



ŠKODA



-2-

Zur Erfüllung dieser Aufgaben wird eine Persönlichkeit gesucht, die insbesondere

- über einen Werdegang verfügt, der für die Wahrnehmung dieser Lenkungsaufgabe hinreichend qualifiziert ist. Wünschenswert ist eine abgeschlossene kaufmännische/steuerfachliche Ausbildung mit Erfahrung im Rechnungswesen. Auch ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium ist selbstverständlich nicht von Nachteil.
- über Erfahrung speziell im Bereich der DATEV-Buchhaltung und Lexware verfügt.
- Optimierungsprozesse selbstständig vorantreiben kann.
- Prozesse vorausschauend strukturiert und zielführend begleitet
- Evtl. Erfahrung mit den Vorgaben des Bundesreisekostengesetzes hat.
- Evtl. bereits Erfahrung in der Zusammenarbeit mit dem Bundesinnenministerium und Bundesverwaltungsamt hat.
- die Bereitschaft zur teamorientierten Zusammenarbeit mit den anderen Referaten der BDR-Geschäftsstelle mitbringt.
- gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift besitzt.
- Erfahrung in einer gemeinnützigen und/oder bundesgeförderten Institution ist von Vorteil.

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an die Richtlinien des TVöD und richtet sich auch nach Ausbildung und Erfahrung der Bewerber.

Wir bieten Ihnen ein herausforderndes Tätigkeitsgebiet und geben gerne auch jungen Mitarbeitern die Möglichkeit sich zu entwickeln und im Team die wirtschaftliche Basis für die Modernisierung unseres Verbandes mitzugestalten.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte per Mail als PDF-Dokument an: martin.wolf@bdr-online.org

Als spätesten Termin für den Eingang Ihrer Bewerbung haben wir den 31.03.2019 vorgesehen.

**Bund Deutscher Radfahrer e.V., z. Hd. Generalsekretär Martin Wolf,
Otto-Fleck-Schneise 4, 60528 Frankfurt am Main.**

Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Sponsoren:



ŠKODA

