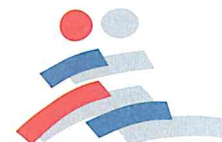


## Stellenausschreibung



LANDES  
SPORTBUND  
BERLIN

Der Landessportbund Berlin e. V. sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** zur Unterstützung in der Abteilung Sportentwicklung, Referat Breiten- und Freizeitsport

**eine/n Mitarbeiter/in**  
(geringfügige Beschäftigung/ 450-Euro-Basis)

### Aufgabengebiet

- Zuarbeiten an die Referatsleitung / zuständigen Sachbearbeitern zur Umsetzung verschiedener Veranstaltungen
- Zusammenstellung von Sport- und Informationsmaterialien für verschiedene Veranstaltungen und Materialtransport
- Auf- und Abbau sowie Standbetreuung von Informationsständen
- Zusammenarbeit mit externen Partnern im Rahmen der Planung und Durchführung von Veranstaltungen
- Betreuung und Koordinierung des Mobilen Teams Gesundheits- und Seniorensport (MTGS) für Veranstaltungen inkl. Einsatzplanung und Nachbereitung
- Versand von Serienbriefen und Info-Post
- Kopierarbeiten

### Anforderungsprofil

- Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsmanagement oder Sportmanagement
- Interesse am organisierten Berliner Sport
- Sichere Anwendung der MS – Office Programme
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, selbständiges und strukturiertes Arbeiten sowie Flexibilität und serviceorientiertes Auftreten
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten – tagsüber und auch am Wochenende
- PKW – Führerschein der Klasse B
- Belastbarkeit für leichte bis schwere körperliche Arbeiten

Die monatliche Arbeitszeit beträgt 46 Stunden. Die Stelle ist vorerst für 1 Jahr nach dem Teilzeit- und Befristungsgesetz zu besetzen. Eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Männern und Frauen sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte, vorzugsweise per E-Mail, unter **Angabe der Bezeichnung „SE/MA“ bis zum 21. Oktober 2018** an den

**Landessportbund Berlin e. V.**  
**Referat Personalverwaltung**  
**Jesse-Owens-Allee 2, 14053 Berlin**  
oder an [bewerbung@lsb-berlin.de](mailto:bewerbung@lsb-berlin.de)

Berlin, 04. Oktober 2018